

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |                             |  |  |  |
|---|-----------------------------|--|--|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |                             |  |  |  |
| No.   | Descripción de la unidad    | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable   |
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>   |                             |  |  |  |
| 1   | EJECUTIVO                   | CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN EL PAPP PARA SERVIR A LA COMUNIDAD PARROQUIAL DISMINUYENDO LAS NECESIDADES BASICAS | 100% DE LO PLANIFICADO SE EJECUTA  | 90% DE LA POBLACION SE SENTIRA SATISFECHA POR LOS PROYECTOS A EJECUTARSE |
| 2   | ADMINISTRATIVO - FINANCIERO | EJECUTAR SEGUN LA NORMATIVA DE ACUERDO A LOS PROYECTOS Y CONVENIOS   | 100% DE LO PLANIFICADO SE EJECUTA  | 90% DE LA POBLACION SE SENTIRA SATISFECHA POR LOS PROYECTOS A EJECUTARSE |
| 3   |                             |  |  |  |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>  |                             |  |  |  |
| 3   | OPERATIVO                   | EJECUTAR LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS DE ACUERDO A LOS PROYECTOS Y CONVENIOS                                     | 100% DE LO PLANIFICADO SE EJECUTA  | 90% DE LA POBLACION SE SENTIRA SATISFECHA POR LOS PROYECTOS A EJECUTARSE |
| 4   |                             |  |  |  |
| 6   |                             |  |  |  |
| 7   |                             |  |  |  |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>   |                             |  |  |  |
| 8   |                             | NO APLICA  |  |  |
| 9   |                             |  |  |  |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>  |                             |  |  |  |
| 10  |                             | NO APLICA  |  |  |
| 11  |                             |  |  |  |
| 12  |                             |  |  |  |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)   |                             |  |  | <a href="#">Reporte del GPR</a>  |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |                             |  | 30/04/2020   |  |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |                             |  | MENSUAL  |  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):  |                             |  | DIRECCION ADMINISTRATIVA - FINANCIERA  |  |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):  |                             |  | ROSA ADRIANA CARREÑO VALAREZO  |  |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                             |                             |  | <a href="mailto:aadubellamaria2010@gmail.com">aadubellamaria2010@gmail.com</a> |  |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                              |                             |  | (074) 2517-420   |  |